

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác phổ biến, giáo dục pháp luật
và hòa giải ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Cà Mau

Thực hiện Kế hoạch số 023/KH-UBND ngày 24/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật và hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn tỉnh Cà Mau. Giám đốc Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL); hòa giải ở cơ sở (HGOCS) trên địa bàn tỉnh Cà Mau như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nắm tình hình tổ chức và triển khai công tác PBGDPL, HGOCS tại địa phương trong bối cảnh thực hiện sáp nhập đơn vị hành chính và mô hình chính quyền 2 cấp, đánh giá thuận lợi, khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện; kịp thời phát hiện những điểm mới, cách làm hiệu quả để nhân rộng. Qua kiểm tra ghi nhận các đề xuất, kiến nghị từ cơ sở nhằm tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Tư pháp các giải pháp phù hợp, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về PBGDPL, HGOCS trong tình hình mới, đồng thời tăng cường trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp xã và các cơ quan, đơn vị liên quan trong nâng cao chất lượng công tác PBGDPL, HGOCS tại địa phương.

2. Yêu cầu

Kiểm tra bảo đảm tính khách quan, toàn diện, phản ánh đúng thực tế hoạt động tại địa phương. Nội dung kiểm tra bám sát quy định của pháp luật và các chương trình, kế hoạch đã ban hành; đồng thời gắn với đặc thù khi triển khai chính quyền 2 cấp. Kết quả kiểm tra phải đưa ra đánh giá cụ thể, có kết luận rõ ràng và kiến nghị, giải pháp thiết thực, khả thi.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Công tác chỉ đạo, thực hiện: Sự lãnh, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền địa phương trong thực hiện PBGDPL, HGOCS; việc ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai, kế hoạch, hướng dẫn thực hiện PBGDPL, HGOCS tại địa phương.

2. Kết quả thực hiện công tác PBGDPL, HGOCS

- Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Luật PBGDPL và các văn bản pháp luật có liên quan. Công tác củng cố, kiện toàn đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật.

- Kết quả triển khai các hình thức, mô hình PBGDPL cho cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân; mức độ đổi mới về nội dung, phương pháp, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác PBGDPL; triển khai thực hiện mô hình “Zalo PBGDPL”. Kết quả tổ chức các cuộc PBGDPL, hội nghị, hội thi, cuộc thi tìm hiểu pháp luật, các chuyên trang, chuyên mục trên phương tiện thông tin đại chúng.

- Công tác hòa giải ở cơ sở: Tình hình thực hiện các nhiệm vụ theo Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản hướng dẫn thi hành. Hoạt động của các tổ hòa giải ở cơ sở: Số lượng tổ, số lượng hòa giải viên, chất lượng, năng lực của hòa giải viên sau sáp nhập; số vụ việc hòa giải thành, hòa giải không thành.

- Việc bảo đảm nguồn lực phục vụ công tác PBGDPL và HGÓCS (nhân lực, kinh phí, cơ sở vật chất...). Mức độ duy trì, ổn định hoạt động tại các xã, phường mới sáp nhập.

3. Đánh giá chung, thuận lợi, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

- Đánh giá hiệu quả, chất lượng công tác PBGDPL, HGÓCS tại địa phương trong điều kiện mới. Những kinh nghiệm, mô hình, cách làm hay cần nhân rộng...

- Những thuận lợi từ việc sáp nhập và thực hiện mô hình chính quyền 2 cấp (tinh gọn bộ máy, tập trung nguồn lực, nâng cao hiệu quả quản lý... trong công tác PBGDPL và HGÓCS).

- Những hạn chế, khó khăn, vướng mắc phát sinh (nếu có): nguồn lực đảm bảo trong điều kiện giảm đầu mối nhưng tăng quy mô quản lý; kinh phí đảm bảo; việc thực hiện phối hợp và triển khai thực hiện công tác PBGDPL và HGÓCS; những khó khăn, hạn chế khác...

4. Đề xuất, kiến nghị

- Kiến nghị, đề xuất các giải pháp cụ thể nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác PBGDPL và HGÓCS phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

(Nội dung cụ thể theo đề cương đính kèm Kế hoạch này)

III. HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Hình thức kiểm tra: Làm việc trực tiếp với Ủy ban nhân dân các xã, phường và các đơn vị có liên quan.

2. Đối tượng kiểm tra: Thực hiện kiểm tra tại 06 đơn vị cấp xã gồm:

- Phường Giá Rai;
- Phường Tân Thành;
- Xã Hòa Bình;
- Xã Phong Thạnh;
- xã Năm Căn;
- Xã Đá Bạc.

3. Thành phần

a) Thành phần Đoàn kiểm tra

- Lãnh đạo Sở Tư pháp làm Trưởng đoàn.
- Mời đại diện lãnh đạo Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh tham gia đoàn.
- Lãnh đạo Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật; Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước và công chức chuyên môn.
- Thư ký đoàn: Chuyên viên phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật Sở Tư pháp.

b) Thành phần làm việc với Đoàn kiểm tra: Đại diện lãnh đạo: Ủy ban nhân dân; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam; lãnh đạo Văn phòng Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và đại diện các ngành, đoàn thể và công chức có liên quan đến nhiệm vụ PBGDPL, HGOCS; Trưởng Ban công tác Mặt trận, Trưởng ấp, khóm và Tổ trưởng Tổ HGOCS... (do Ủy ban nhân dân cấp xã bố trí, mời).

** Lưu ý: Các Tổ hòa giải mang theo Sổ theo dõi hoạt động hòa giải ở cơ sở để kiểm tra.*

4. Thời gian kiểm tra

Dự kiến thực hiện kiểm tra trong tháng 10/2025 (Thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

5. Niên hạn kiểm tra

Số liệu phục vụ kiểm tra của đơn vị, địa phương tính từ ngày 01/01/2025 đến hết tháng 30/9/2025.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Mời Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh phối hợp cử đại diện tham gia Đoàn kiểm tra và phối hợp kiểm tra các nội dung thực hiện Nghị quyết liên tịch số 01/2014/NQLT/CP-UBTU'MTTQVN của Chính phủ, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam hướng dẫn phối hợp thực hiện một số quy định của pháp luật về hòa giải ở cơ sở. Việc thực hiện công tác PBGDPL và HGOCS trên địa bàn các đơn vị được kiểm tra.

2. Ủy ban nhân dân các xã, phường được kiểm tra

Đơn vị được chọn kiểm tra xây dựng báo cáo đảm bảo các nội dung đã nêu tại Kế hoạch này gửi cho về Sở Tư pháp trước ngày 10/10/2025. Triển khai Kế hoạch này đến các cá nhân, đơn vị, bộ phận có liên quan để chủ động thực hiện các nội dung có liên quan; bố trí địa điểm, mời thành phần làm việc theo quy định.

3. Trưởng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật

Tham mưu Giám đốc Sở triển khai thực hiện Kế hoạch này. Đôn đốc, hướng dẫn thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, mục đích, yêu cầu, nội dung kiểm tra; tham mưu, trình Giám đốc Sở thành lập Đoàn kiểm tra; thông báo thời gian và các nội dung có liên quan đến các đơn vị được kiểm tra; tham mưu tổng hợp

xây dựng kết luận, báo cáo kết quả kiểm tra sau khi kết thúc kiểm tra. Phối hợp với Văn phòng Sở lập dự toán kinh phí phục vụ Đoàn kiểm tra và thực hiện thanh toán theo quy định.

4. Chánh Văn phòng Sở

Lập dự toán kinh phí, bố trí phương tiện phục vụ Đoàn kiểm tra và hướng dẫn, thực hiện thanh toán theo quy định.

5. Kinh phí hoạt động kiểm tra: Sử dụng nguồn kinh phí hoạt động công tác PBGDPL, HGÖCS năm 2025.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về Sở Tư pháp (qua Phòng phổ biến, giáo dục pháp luật. Số điện thoại: 02903.550828) để tổng hợp, hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các đơn vị được kiểm tra (mục 2, phần III);
- Trung tâm TGPLNN tỉnh;
- Chánh Văn phòng Sở, Kế toán Sở;
- Lưu: VT, PBGDPL_(toàn).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Thị Ngọc