

Số: 08 /KH-STP

Cà Mau, ngày 26 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai, thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý
cho doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2026

Thực hiện Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, Quyết định số 84/QĐ-TTg ngày 14/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp vừa và nhỏ, hộ kinh doanh giai đoạn 2026 – 2030” và Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 18/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau (*Kế hoạch số 24/KH-UBND*) về triển khai công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Cà Mau năm 2026, Giám đốc Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch triển khai, thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đồng bộ, hiệu quả các quy định của Nghị định số 55/2019/NĐ-CP, Quyết định số 84/QĐ-TTg và Kế hoạch số 24/KH-UBND, góp phần nâng cao hiệu quả công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh. Đảm bảo chủ động, thống nhất trong công tác chỉ đạo, điều hành, triển khai và phối hợp thực hiện có hiệu quả các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho DNNVV; tạo chuyển biến cơ bản về nhận thức pháp luật, ý thức tìm hiểu, tuân thủ pháp luật trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, chủ động phòng chống rủi ro pháp lý cho DNNVV.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa (viết tắt là DNNVV) trên địa bàn tỉnh được tiếp cận, sử dụng thông tin đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin Phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh, Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp; được giải đáp pháp luật, cung cấp văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý của Nhà nước.

2. Yêu cầu

- Bám sát các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 24/KH-UBND kịp thời thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với mục tiêu hỗ trợ và khả năng cân đối nguồn lực; bảo đảm chất lượng, hiệu quả, không chồng chéo về các nội dung hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa.

- Các hoạt động triển khai phải thực hiện đúng yêu cầu và có hiệu quả; đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa Sở Tư pháp với các đơn vị có liên quan, phân định rõ

trách nhiệm theo dõi, đôn đốc để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động hỗ trợ pháp lý.

II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM

1. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan cho doanh nghiệp nhỏ và vừa

a) Cập nhật dữ liệu, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật.

- *Nội dung thực hiện:* Thực hiện biên soạn, phát hành tài liệu giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến (*dạng tờ gấp infographic...*) kịp thời các văn bản pháp luật của Trung ương và địa phương liên quan đến hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp; về quyền và lợi ích hợp pháp của doanh nghiệp nhỏ và vừa pháp luật đến người dân và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh. Phát hành đến doanh nghiệp nhỏ và vừa, Hợp tác xã, Liên hiệp Hợp tác xã, thành viên tổ hợp tác; người lao động, người sử dụng lao động trong doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh và cán bộ, công chức các ngành đoàn thể cấp xã, phường.

Duy trì chuyên mục hỗ trợ pháp lý cho cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên Trang thông tin Phổ biến giáo dục pháp luật tỉnh (<https://pbgdpl.camau.gov.vn>), Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp (<https://sotuphap.camau.gov.vn>) nhằm cung cấp đầy đủ, kịp thời các thông tin pháp lý cho DNNVV.

- *Số lượng:* 50 tờ.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật.

- *Thời gian thực hiện:* Trong Quý II và III/2026.

b) Tăng cường tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng nghiệp vụ và nâng cao năng lực, nhận thức và trách nhiệm của doanh nghiệp trong hoạt động sản xuất, kinh doanh theo quy định của pháp luật.

- *Nội dung thực hiện:* Tổ chức hội nghị tuyên truyền, phổ biến pháp luật pháp luật về lao động, việc làm trong hoạt động sản xuất, kinh doanh; về triệt triển khai Luật phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành; về các chế độ, chính sách, pháp luật về BHXH, bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN),... cho người làm công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp tại doanh nghiệp, cán bộ, công chức phụ trách đầu mối hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp và đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật tại các cơ quan, đơn vị, nhằm cung cấp thôn tin, tháo gỡ các vướng mắc thường gặp liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp, phổ biến pháp luật có liên quan về các hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp; đưa ra các giải pháp hỗ trợ pháp lý....

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật

- *Đơn vị phối hợp:* Các sở, ban, ngành; UBND xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Trong Quý II và III/2026.

c) Tăng cường thông tin, tuyên truyền về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

- *Nội dung 1:* Triển khai các hoạt động truyền thông phục vụ công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp bằng hình thức phù hợp như: Xây dựng video số tuyên truyền phổ biến các quy định có liên quan trực tiếp đến doanh nghiệp; mở chuyên mục trên Báo và Phát thanh - Truyền hình; Trang thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh; Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp; Fanpage phổ biến, giáo dục pháp luật, Youtube phổ biến, giáo dục pháp luật, ...

+ *Số lượng:* Từ 1 – 2 video (thời lượng từ 03 đến 05 phút/video).

+ *Đơn vị chủ trì:* Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật

+ *Đơn vị phối hợp:* Báo và Phát thanh - Truyền hình và cơ quan, đơn vị có liên quan.

+ *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2026.

- *Nội dung 2:* Triển khai cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu kiến thức pháp luật về công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp vừa và nhỏ năm 2026” nội dung tập trung vào Luật Doanh nghiệp, Luật Đầu tư, Sở hữu trí tuệ và Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp,...

+ *Số lượng:* 01 cuộc.

+ *Đơn vị chủ trì:* Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật.

+ *Thời gian thực hiện:* Quý III/2026.

2. Duy trì cập nhật, khai thác và sử dụng Cơ sở dữ liệu về văn bản pháp luật

- *Nội dung thực hiện:* Duy trì, cập nhật kịp thời, đầy đủ văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành (trong đó có các văn bản liên quan đến hoạt động của DNNVV) lên Cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật theo quy định tại Nghị định số 52/2015/NĐ-CP ngày 28/5/2015 của Chính phủ về cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật (trừ văn bản thuộc danh mục bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật), tạo điều kiện để DNNVV tiếp cận, khai thác.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Xây dựng, Kiểm tra và Theo dõi thi hành pháp luật

- *Đơn vị phối hợp:* Các sở, ban, ngành; UBND xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2026.

3. Tiếp nhận kiến nghị của doanh nghiệp và hoàn thiện các quy định của pháp luật liên quan nhằm tháo gỡ vướng mắc pháp lý cho doanh nghiệp

- *Nội dung thực hiện:* Tiếp nhận kiến nghị của doanh nghiệp nhỏ và vừa về các khó khăn, vướng mắc, chông chéo của các văn bản quy phạm pháp luật, tự kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND tỉnh để đề xuất bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế để phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và tình hình thực tế địa phương, nhằm tháo gỡ khó khăn, vướng mắc của doanh

ng nghiệp trong hoạt động sản xuất, kinh doanh thuộc phạm vi, chức năng của Sở Tư pháp.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Xây dựng, Kiểm tra và Theo dõi thi hành pháp luật.
- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng, đơn vị thuộc Sở Tư pháp.
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2026.

4. Tư vấn, giải đáp những vướng mắc pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa.

- *Nội dung 1:* Phối hợp với các sở, ngành, tổ chức đại diện doanh nghiệp, Đoàn Luật sư tỉnh trong việc tư vấn, giải đáp pháp luật cho doanh nghiệp nhỏ và vừa thông qua các hình thức: Trực tiếp, bằng văn bản, qua điện thoại, email, cổng thông tin điện tử. Tổng hợp các vướng mắc pháp lý phổ biến của doanh nghiệp để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

+ *Đơn vị chủ trì:* Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật

+ *Đơn vị phối hợp:* Các sở, ngành, tổ chức đại diện doanh nghiệp, Đoàn Luật sư; UBND xã, phường và cơ quan, đơn vị có liên quan.

- *Nội dung 2:* Hướng dẫn doanh nghiệp nhỏ và vừa lựa chọn dịch vụ tư vấn pháp luật với tư vấn viên pháp luật phù hợp thuộc mạng lưới tư vấn viên pháp luật theo quy định.

+ *Đơn vị chủ trì:* Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp.

+ *Đơn vị phối hợp:* Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2026.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này do ngân sách nhà nước bảo đảm theo phân cấp quản lý ngân sách và các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức đại diện của doanh nghiệp phối hợp với Sở Tư pháp triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch này.

2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở Tư pháp

2.1. Trưởng phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật: Chủ động triển khai các nhiệm vụ theo Kế hoạch này đảm bảo tiến độ đề ra. Tham mưu Giám đốc Sở phối hợp các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các phòng, Trung tâm thuộc Sở triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này. Thường xuyên nắm tình hình và kịp thời tham mưu, hướng dẫn việc thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; tổng hợp kết quả thực hiện trên địa bàn tỉnh, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Bộ Tư pháp theo quy định.

2.2. Chánh Văn phòng Sở: Tham mưu chuẩn bị các điều kiện cần thiết thực hiện Kế hoạch này; lập dự toán kinh phí lớp tập huấn và thanh quyết toán theo quy định.

2.3. Trưởng Phòng xây dựng, kiểm tra và Theo dõi thi hành pháp luật: Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao tại mục 2 và mục 3 phần II Kế hoạch này.

2.4. Trưởng Phòng Hành chính tư pháp và Hỗ trợ tư pháp: Tham mưu thực hiện các nội dung có liên quan tại mục 4 phần II Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Cà Mau năm 2026. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về Sở Tư pháp (qua Phòng phổ biến, giáo dục pháp luật) để phối hợp, hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- Cục PBGDPL và TGPL - Bộ Tư pháp;
- UBND tỉnh (để b/c);
- Ban Giám đốc Sở (để chỉ đạo);
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Chánh Văn phòng Sở, Kế toán Sở;
- Lưu: VT, PBGDPL_(phụ).

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Thị Ngọc