

KẾ HOẠCH
Tập huấn nghiệp vụ, kỹ năng hòa giải ở cơ sở năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 19/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Cà Mau về Thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024 trên địa bàn tỉnh Cà Mau và Kế hoạch số 08/KH-STP ngày 26/01/2024 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc triển khai, thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở và xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024; Sở Tư pháp ban hành kế hoạch tập huấn nghiệp vụ, kỹ năng hòa giải ở cơ sở năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục nâng cao nghiệp vụ, kỹ năng cho hòa giải viên ở cơ sở; bảo đảm cho các hòa giải viên được bồi dưỡng, trang bị kiến thức pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ hòa giải; đồng thời tạo điều kiện cho các hòa giải viên gặp gỡ, trao đổi, học hỏi kinh nghiệm, kỹ năng từ đó vận dụng để hòa giải các vụ việc, mâu thuẫn xảy ra tại địa phương góp phần nâng cao tỷ lệ hòa giải thành ở cơ sở.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức, triển khai thực hiện tập huấn nghiệp vụ, kỹ năng hòa giải ở cơ sở phải được tổ chức thực hiện nghiêm túc, cụ thể và thiết thực; đảm bảo triển khai đồng bộ, hiệu quả, tránh lãng phí, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương. Gắn công tác tập huấn nghiệp vụ, kỹ năng hòa giải ở cơ sở với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, góp phần nâng cao hiểu biết và ý thức chấp hành pháp luật cho Nhân dân.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung tập huấn

- Tập huấn nghiệp vụ, kỹ năng hoà giải ở cơ sở. Hướng dẫn các kỹ năng về tiếp cận thông tin về vụ, việc hoà giải; khai thác thông tin, tài liệu, chứng cứ về vụ việc; kỹ năng tổ chức, điều hành, kiểm soát buổi hòa giải; ghi biên bản hòa giải đảm bảo đầy đủ nội dung quy định của pháp luật... Triển khai một số văn bản pháp luật liên quan, điều chỉnh các quan hệ pháp luật thường phát sinh mâu thuẫn, tranh chấp trong cộng đồng dân cư cho các hòa giải viên nghiên cứu, áp dụng.

- Tập huấn, hướng dẫn phương pháp, cách thức tiến hành hoà giải và trao đổi, thảo luận, thực hành giải quyết một số tình huống cụ thể.

- Trao đổi, giải đáp, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở cho các hòa giải viên.

- Hướng dẫn thực hiện mô hình tổ hòa giải ở cơ sở 5 tốt theo Hướng dẫn liên ngành số 01/HDLN-TP-MTTQ ngày 01/3/2023 của Sở Tư pháp và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh triển khai thực hiện mô hình “Tổ hòa giải ở cơ sở 5 tốt” trên địa bàn tỉnh Cà Mau.

2. Đối tượng tập huấn

- Các hòa giải viên ở cơ sở.
- Công chức Tư pháp – Hộ tịch phụ trách công tác hòa giải ở cơ sở.
- Đại diện Ban Công tác mặt trận ấp, khóm.

3. Thời gian, địa điểm tập huấn

- Mỗi đơn vị 01 ngày/hội nghị, dự kiến tổ chức trong quý II/2024 (thời gian cụ thể có giấy mời và thông báo sau).

- Địa điểm: Tổ chức các hội nghị tập huấn tại địa bàn các huyện: U Minh, Thới Bình, Cái Nước, Phú Tân và Đầm Dơi.

- Số lượng: Mỗi điểm tập huấn cho 100 đại biểu.

4. Thành phần mời tham dự hội nghị tập huấn

- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh; đại diện Tòa án nhân dân tỉnh (báo cáo viên).

- Sở Tư pháp: Đại diện lãnh đạo Sở Tư pháp; đại diện lãnh đạo Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật và chuyên viên phụ trách công tác hòa giải ở cơ sở.

- Đại diện lãnh đạo UBND huyện, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện và Phòng Tư pháp các huyện nơi tổ chức tập huấn.

- Đại diện lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQVN cấp xã; Công chức Tư pháp – Hộ tịch cấp xã và các Hòa giải viên ở cơ sở (được cử tham dự tập huấn theo danh sách đăng ký).

5. Kinh phí thực hiện

- Sử dụng từ nguồn kinh phí được cấp cho công tác quản lý nhà nước về hòa giải ở cơ sở năm 2024 của Sở Tư pháp.

- Sở Tư pháp chi thù lao cho báo cáo viên pháp luật, chi tài liệu phục vụ cho công tác tập huấn nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở, hỗ trợ tiền ăn cho đại biểu không hưởng lương, chi phí thuê, trang trí Hội trường và các khoản chi khác để phục vụ hội nghị theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Chủ tịch UBND các huyện: U Minh, Thới Bình, Cái Nước, Phú Tân và Đầm Dơi phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

- Chỉ đạo Trưởng Phòng Tư pháp có trách nhiệm phối hợp UBND cấp xã chọn cử đại biểu tham dự đầy đủ, đúng thành phần, số lượng (*Lưu ý: ưu tiên cử các hòa giải viên mới được kiện toàn hoặc chưa được tham gia tập huấn*). Lập danh sách đại biểu gửi về Sở Tư pháp (qua Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật) để tổng hợp. Cử cán bộ phối hợp với Trưởng phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật Sở Tư pháp theo dõi, quản lý lớp tập huấn.

- Bố trí địa điểm, chuẩn bị hội trường, âm thanh và cử cán bộ tham gia phối hợp tổ chức lớp tập huấn.

2. Trưởng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật Sở Tư pháp: chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ, hiệu quả và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này. Chuẩn bị nội dung, tài liệu; mời báo cáo viên; chuẩn bị các điều kiện tổ chức hội nghị; phân công cán bộ phục vụ hội nghị... Phối hợp Văn phòng Sở Tư pháp lập dự toán kinh phí; in tài liệu và chuẩn bị các điều kiện khác để tổ chức hội nghị.

3. Chánh Văn phòng Sở Tư pháp: lập dự toán kinh phí; in, sao chụp, cấp phát tài liệu; chi bồi dưỡng cho đại biểu không hưởng lương từ ngân sách nhà nước; bồi dưỡng Báo cáo viên; phục vụ nước uống hội nghị và các khoản chi khác phục vụ lớp tập huấn; thanh, quyết toán kinh phí theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh kịp thời về Sở Tư pháp (qua Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật) để được phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- BTT UBMTTQVN tỉnh (để phối hợp);
- UBND các huyện: Cái Nước, Đầm Dơi, Phú Tân, Thới Bình, U Minh (để phối hợp);
- Phòng Tư pháp các huyện: Cái Nước, Đầm Dơi, Phú Tân, Thới Bình, U Minh;
- Chánh VP Sở, Kế toán Sở;
- Lưu: VT, PBGDPL_(Q).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Phạm Thị Ngọc

Phạm Thị Ngọc